

REGULAMIN Z DNIA 28 maja 2012 r. FUNDUSZU WIECZYSTEGO IM. OLGII ROK

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Fundusz Wieczysty im. Olgi Rok („Fundusz”) został utworzony na podstawie umowy darowizny z poleceniem z dnia 28.05.2012 r. pomiędzy Anną Rok („Darczyńcą”) oraz Akademią Rozwoju Filantropii w Polsce („Akademią”). Niniejszy regulamin („Regulamin”) powstał w celu wykonania tej umowy zgodnie z wolą Darczyńcy.
2. Darczyńca postanowił utworzyć Fundusz, aby wesprzeć rozwój osobisty kobiet pracujących w bibliotekach publicznych znajdujących się w gminach wiejskich, miejsko - wiejskich i miejskich do 20 tys. mieszkańców i docenić rolę, jaką biblioteki – i zatrudnione w nich kobiety – odgrywają w rozbudzaniu aspiracji oraz rozwoju społeczności lokalnych. Fundusz powstał także po to, aby upamiętnić życie i pracę Olgi Rok.
3. Partnerem merytorycznym Funduszu jest Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego („Fundacja”).

II. FUNDUSZ

1. Fundusz został utworzony na czas nieokreślony.
2. Fundusz jest wyodrębnionym księgowo i finansowo majątkiem.
3. Akademia zarządza Funduszem zgodnie z umową darowizny z poleceniem z dnia 28.05.2012 r. pomiędzy Darczyńcą i Akademią oraz zgodnie z Regulaminem.

III. CELE FUNDUSZU

1. Celami Funduszu są:
 - a) wsparcie rozwoju osobistego kobiet pracujących w bibliotekach publicznych znajdujących się w gminach wiejskich, miejsko - wiejskich i miejskich do 20 tys. mieszkańców i docenienie roli, jaką biblioteki – i zatrudnione w nich kobiety – odgrywają w rozbudzaniu aspiracji oraz rozwoju społeczności lokalnych,
 - b) upamiętnienie życia i pracy Olgi Rok.

2. Cele Funduszu należą do celów statutowych Akademii.

IV. SPRAWY FINANSOWE

1. Fundusz powstał z darowizny przekazanej Akademii zgodnie z umową darowizny z poleceniem z dnia 28.05.2012 r.
2. Na Fundusz składają się:
 - 1) środki przepływowe, to jest kwoty przeznaczone na realizację celów Funduszu,
 - 2) kapitał żelazny, to jest kwota przeznaczona na zapewnienie stabilności Funduszu.
3. Kapitał żelazny jest nienaruszalny. Akademia będzie korzystnie i bezpiecznie inwestować kapitał żelazny oraz zwiększać jego wartość. Dochód z inwestowania kapitału żelaznego będzie przeznaczany na realizację celów Funduszu i na pokrycie kosztów zarządzania Funduszem.
4. Akademia może otrzymywać darowizny na Fundusz od wszelkich podmiotów polskich i zagranicznych, w tym od osób fizycznych i prawnych. Darowizny takie będą zaliczane do kapitału żelaznego lub do funduszu przepływowego przy pisemnym wskazaniu przez Darczyńcę.
5. Fundusz będzie wyodrębniony księgowo i finansowo spośród innych funduszy i środków finansowych prowadzonych przez Akademię.
6. W ramach zarządzania Funduszem Akademia prowadzi jego obsługę biurową, księgową i podatkową. Koszty zarządzania Funduszem w danym roku kalendarzowym mogą być pokrywane przez Akademię z dochodów osiągniętych w poprzednim roku kalendarzowym z inwestowania kapitału żelaznego do wysokości 20% tych dochodów.

V. ORGANY FUNDUSZU

Organami Funduszu są:

- 1) Zarząd Funduszu,
- 2) Komisja Stypendialna,
- 3) Kapituła Konkursu o Stypendium im. Olgi Rok.

VI. ZARZĄD FUNDUSZU

1. Zarządem Funduszu jest aktualny Zarząd Akademii według zasad reprezentacji określonych w statucie Akademii.

2. Do końca kwietnia każdego roku kalendarzowego Zarząd Funduszu przygotowuje i uchwała w uzgodnieniu z Darczyńcą plan finansowy na następny rok kalendarzowy. W planie tym określone będą:
 1. stan Funduszu na koniec poprzedniego roku kalendarzowego (z podziałem na środki przepływowe, kapitał żelazny oraz stypendia lub inne wsparcie wypłacone, dochody osiągnięte, darowizny otrzymane i koszty zarządzania poniesione w poprzednim roku kalendarzowym),
 2. dochody planowane z inwestowania kapitału żelaznego w danym roku kalendarzowym,
 3. kwoty planowane na realizację celów Funduszu (z podziałem kwot planowanych na wypłatę stypendiów i na inne wsparcie) w danym roku kalendarzowym,
 4. kwoty planowane na koszty zarządzania Funduszem w danym roku kalendarzowym.

VII. KOMISJA STYPENDIALNA

1. W skład Komisji Stypendialnej („Komisji”) wchodzi następujące osoby: Darczyńca lub wyznaczeni przez niego reprezentanci, przedstawiciel Fundacji oraz Akademii.
2. Zadaniem Komisji jest ocena wniosków pod względem formalnym oraz ich preselekcja.
3. Członkostwo w Komisji ustaje w razie złożenia Zarządowi Funduszu pisemnej rezygnacji przez członka Komisji lub jego śmierci.
4. Zarząd Funduszu może za zgodą Darczyńcy odwołać członka Komisji w razie:
 - 1) trwałej lub trwającej ponad 6 miesięcy niezdolności do wykonywania funkcji,
 - 2) istotnego naruszenia Regulaminu przez członka Komisji.
5. Komisja będzie dostarczać Kapitułę Konkursu o Stypendium im. Olgi Rok sprawdzone i kompletne dokumenty aplikacyjne i będzie organizować posiedzenie tej Kapituły w celu przyznania stypendium.

VIII. KAPITUŁA KONKURSU O STYPENDIUM IM. OLGII ROK

1. Kapituła Konkursu o Stypendium im. Olgi Rok („Kapituła”) składa się z członków powoływanych przez Zarząd Funduszu na trzyletnią kadencję. W skład Kapituły wchodzi Darczyńca, przedstawiciel Akademii i Fundacji oraz osoby przez nich wyznaczone.

2. Członkostwo w Kapitułe ustaje w razie złożenia Zarządowi Funduszu pisemnej rezygnacji przez członka Kapituły lub jego śmierci.
3. Zarząd Funduszu może za zgodą Darczyńcy oraz Kapituły odwołać członka Kapituły w razie:
 - 3) trwałej lub trwającej ponad 6 miesięcy niezdolności do wykonywania funkcji,
 - 4) istotnego naruszenia Regulaminu przez członka Kapituły.
4. Zadaniem Kapituły jest ocena wniosków przekazanych przez Komisję Stypendialną oraz dokonanie wyboru laureatki Konkursu o Stypendium im. Olgi Rok.
5. Kapituła podejmuje uchwały na posiedzeniach zwykłą większością głosów. Na każdym posiedzeniu Kapituła wybiera Przewodniczącego. W przypadku równej liczby głosów, głos Przewodniczącego przeważa. Z posiedzeń Kapituły sporządza się protokół.

IX. PRYZNAWANIE STYPENDIUM

1. Kapituła będzie przyznawać stypendia (to jest dokonywać wyboru stypendystki i ustalać wysokość stypendium) w każdym roku kalendarzowym.
2. W terminie tygodnia od dnia przyznania stypendium Akademia zawiadomi drogą emailową osobę, której zostało przyznane stypendium.
3. Uchwały Kapituły o przyznaniu stypendium są ostateczne.
4. W terminie 7 dni roboczych od dnia przyznania stypendium Akademia prześle stypendystce podpisaną przez Akademię umowę stypendialną według uchwały Kapituły w tej sprawie. Umowa ta będzie określać także możliwość udostępnienia przez Akademię informacji o stypendystce.

X. WYPŁATY STYPENDIUM

1. Wypłata stypendium nastąpi w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Akademię prawidłowo podpisanej umowy stypendialnej wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Akademia niezwłocznie zawiadomi drogą emailową Kapitułę o zawarciu umowy stypendialnej i wypłacie stypendium.

3. Stypendium może być przeznaczone na dowolne wydatki wybrane przez stypendystkę, związane z realizacją celów Konkursu.

XI. INFORMACJA Z REALIZACJI STYPENDIUM

1. W terminie miesiąca od dnia zakończenia okresu, na jaki przyznane zostało stypendium, stypendystka może dostarczyć Akademii informację z realizacji stypendium.
2. Najpóźniej do końca drugiego kwartału każdego roku kalendarzowego Akademia dostarczy Darczyńcy i Kapitulę oraz udostępni do wiadomości publicznej raport roczny Funduszu. W raporcie tym określone będą szczegółowe informacje merytoryczne i finansowe na temat Funduszu.

XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin zostanie udostępniony przez Akademię do wiadomości publicznej w terminie 7 dni od dnia jego wejścia w życie.
2. Wszelkie zmiany Regulaminu będą dokonywane uchwałą Zarządu Akademii w porozumieniu z Przewodniczącym Komisji Stypendialnej.
3. Regulamin wchodzi w życie w dniu 28 maja 2012 r.